

## **VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA**

L'anno 2017 il giorno 12 del mese di maggio alle ore 22,00 presso la sede sociale, sita in Via San Rocco 12 di Montesarchio (BN) si è riunita l'assemblea ordinaria dei soci, in prima convocazione, dell'Associazione NEXT ONLUS ONG per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) APPROVAZIONE DEL RENDICONTO 2016 E DELLA RELAZIONE  
TECNICA AL RENDICONTO**
- 2) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE SULLO STATO DELL'ASSOCIAZIONE**
- 3) VARIE ED EVENTUALI.**

A norma dell'art. 12 dello statuto sociale assume la presidenza il Vicepresidente dell'Associazione sig. Pellegrino Ciotta detto RINO il quale, constatato che sono presenti n. 2 soci aventi diritto al voto su n. 14 soci, dichiara l'assemblea non validamente costituita e rinvia al ore 10.30 di sabato 13 maggio 2017 per la seconda convocazione.

Alle ore 10 il Presidente rilevato che sono presenti fisicamente 9 soci + 2 deleghe su un totale di 14 aventi diritto di voto: Rino Ciotta (con delega di Coppola Pietro,) Lettieri Teresa (con delega di Gimigliano Laura.), Caffo Rosaria Gloria, Esposito Ugo, Andreuccetti Piero, Hassan Schahrzad, Lucia Bellini, Papa Enrico, Rinaldi Antonia ed Il Presidente dell'Associazione dr. Bellini collegato in videoconferenza dal Madagascar (ART. 10 PUNTO 12 DELLO STATUTO), dichiara l'assemblea validamente costituita ed atta a delibera sugli argomenti posti all'O.d.G. chiama a fungere da segretario la DOTT.SSA LETTIERI TERESA.

E' presente senza diritto di voto la Dott.ssa Marotta Rosaria , Presidente del Collegio dei Revisori.

Terminate le formalità di rito il Presidente dell'Assemblea presenta il RENDICONTO CHIUSO AL 31 DICEMBRE e LA RELAZIONE TECNICA:

**ASSOCIAZIONE "NEXT ONLUS" ONG**  
**SEDE LEGALE : VIA SAN ROCCO 12, C.A.P. 82016 MONTESARCHIO (BN)**  
**SEDE OPERATIVA: VIA SAN ROCCO 20**  
**CODICE FISCALE: 92026360625, PARTITA IVA: 01161140627**

**RENDICONTO CHIUSO AL 31/12/2016**

<b>ENTRATE</b>		
Avanzo gestione Cassa 2015	€	27.13
Avanzo gestione Banco Unicredit c/c 400920225 2015	€	13.762.26
Avanzo gestione Banco Posta 2015	€	619.35
Avanzo gestione Banco Unicredit c/c 401348796 2015	€	22.902.13
Sostegno a distanza	€	3.251.72
Missione	€	5.350.24
Contributi da terzi	€	18.275.00
Contributo 5 per mille 2010	€	12.858.31
Contributo 5 per mille 2011	€	9.555.08
Contributo 5 per mille 2014	€	8.698.05
Arrotondamenti passivi	€	-0.01
Interessi attivi bancari	€	0.34
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€</b>	<b>95.299.60</b>
<b>USCITE</b>		
Contributo per il funz. del Polyclinique e acquisto strumentaz. chirurgica d'occasione	€	11.500.00
Acquisto reagenti per funzionamento Centro Le Samaritain	€	5.680.00
Spese viaggi e trasferte personale NEXT per Madagascar	€	11.451.02
Inserzioni e stampati pubblicitari calendari e spedizioni	€	2.045.70
Sostegno a distanza-borse di studio-beneficenza più acquisto medicinali	€	3.422.67
Spedizioni internazionali	€	4.564.49
Arrotondamenti attivi	€	-0.01
Spese telefoniche	€	4.462.04
Rimborsi spese documentali	€	1.620.00
Consulenze ed elaborazione dati fiscali	€	3.855.72
Spese di rappresentanza	€	23.80
Cancelleria varia	€	551.66
Assicurazioni	€	1.184.80
Spese generali varie	€	123.85
Alberghi e ristoranti	€	153.50
Spese parcheggio e garage	€	9.00
Rimborso spese carburante	€	2.380.00
Diritti Camerali	€	30.00
Commissioni e spese bancarie	€	244.91
Sanzioni e interessi passivi	€	19.92
R. A. Bellini Fiorenzo	€	500.00
Restituzione anticipo Presidente	€	5.700.00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>€</b>	<b>59.523.07</b>
<b>Avanzo gestione Cassa 2016</b>	<b>€</b>	<b>224.19</b>
<b>Avanzo gestione Banco Unicredit c/c 400920225 2016</b>	<b>€</b>	<b>32.811.46</b>
<b>Avanzo gestione Banco Posta 2016</b>	<b>€</b>	<b>935.07</b>
<b>Avanzo gestione Banca Unicredit c/c 401348796 2016</b>	<b>€</b>	<b>1.805.81</b>

<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	€	<b>95.299.60</b>
<b>CREDITI</b>		
<b>Totale crediti 2016</b>	€	<b>0.00</b>
<b>DEBITI</b>		
Debito v/Presidente per anticipo 2006	€	3.155.34
Debito v/Presidente per anticipo 2007	€	9.728.75
Debito v/Presidente per anticipo 2009	€	27.500.00
Debito v/Presidente per anticipo 2013	€	30.000.00
DAS CHIMICI	€	3.457.18
EIKON	€	1.000.00
AIESI	€	2.932.90
PIEFFE	€	4.000.00
DHL	€	7.570.27
LIFT SIAM	€	4.000.00
<b>Totale debiti 2016</b>	€	<b>93.344.44</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>		
Autovetture	€	10.700.00
Terreni 2008	€	6.241.82
Terreni 2011	€	17.142.86
Attrezzature mediche ospedale Madagascar	€	144.367.15
Mobili e arredi ospedale Madagascar	€	31.916.47
Ospedale	€	538.864.31
Ambulanza	€	15.419.00

### Relazione del consiglio direttivo al conto consuntivo

Signori soci,

il conto consuntivo che vi abbiamo presentato è lo specchio fedele della reale situazione del nostro sodalizio al 31 dicembre 2016.

Esso evidenzia un saldo attivo di chiusura di €. 35.776,53 così suddiviso:

- Cassa € 224,19
- Bancoposta €. 935,07
- Banco Unicredit c/c 400920225 €. 32.811,46
- Banca Unicredit c/c 401348796 €. 1.805,81

Rinviamo a fra poco il commento dei numeri per dare precedenza all'attività svolta.

L'attività di assistenza medica e chirurgica nel POLYCLINIQUE UNIVERSITAIRE NEXT è stata assicurata dal proprio staff e da equipe di medici specialisti italiani ed europei che a titolo gratuito hanno prestata la loro opera sia nella formazione del personale locale che operando direttamente; corre l'obbligo di ricordare :

- ✓ L'equipe tedesca di INTERPLAST
- ✓ L'equipe di AIRO(oculistica) del Prof. ORFEO Vincenzo
- ✓ Il dr. Valente Umberto professore emerito di Chirurgia dell'Università di Genova insieme al dr. Menicocci Rodolfo, primario Anestesista.
- ✓ Il Prof. Mario Pavone primario emerito di Ortopedia Ospedale RUMMO di Benevento.
- ✓ Il dottor Enrico Papa neuropsichiatra infantile.

Sono stati effettuati 540 interventi chirurgici di cui 440 gratuiti oltre a migliaia di visite specialistiche .

Il Policlinico ha chiuso il bilancio 2016 con una perdita di circa € 25.000,00, di gran lunga inferiore al 2016 nel quale la perdita era stata di circa € 60.000. Permangono alcuni debiti verso la società elettrica e verso la SMEF ( la società che aveva costruito l'impianto di aria condizionata sterile nel blocco operatorio), ma è stato ripianato il debito verso la ECOGEB (la società di costruzione che aveva realizzato il complesso ospedaliero) con una transazione bonaria.

Il Centro "LE SAMARITAIN" (gestito dalla Congregazione delle Suore di S. Giovanni Battista) ha notevolmente incrementato il numero delle prestazioni e da tempo ha raggiunto la piena autonomia finanziaria.

E' stata costruita la cappella con i fondi richiesti dalla NEXT alla PROPAGATIONE FIDEI e da questa versati alla nostra controparte (Arcidiocesi di Antsirananana nella persona di Mgr Benjamin Romarosan).

Come potrete notare dal rendiconto abbiamo ottenuto un decremento delle entrate per i seguenti motivi:

- Mancato finanziamento di Progetti MAE pur approvati
- Mancata approvazione di progetti presentati alla C.E.I.
- Decremento consistente degli introiti per il Sostegno a Distanza e per la Missione NEXT finalizzate al conferimento di borse di studio e per la beneficenza.

Siamo riusciti a tenerci a galla grazie allo sblocco del 5%° degli anni 2010/2011+ l'accredito del 5%°del 2014, oltre alle donazioni liberali . Questo ci consentirà di far fronte ai numerosi debiti in scadenza nel 2017 e per la gestione dell'ordinario.

**Abbiamo realizzato entrate di €. 95.299,60**

**Abbiamo sostenuto costi di €. 59.523,07**

Le spese più rilevanti sono:

Acquisto di REAGENTI € 5.680,00

Contributo per il funzionamento del polyclinique €. 11.500,00

Sostegno a distanza – medicinali- borse di studio – beneficenza €. 3.422,67

Spese telefoniche €. 4.462,04

Spese carburante €. 2.380,00

Restituzione anticipo Presidente €. 5.700,00

Spedizioni internazionali €. 4.564,49

Il totale debiti è diminuito lievemente ed ammonta a €. 93.344,44, sono dovuti ad anticipazioni da parte del Presidente per €. 70.384,09 ed a fatture non ancora pagate di cui DAS CHIMICI €3.457,18, EIKON €. 1.000,00 AIESI €. 2.932,90, PIEFFE €. 4.000,00, DHL €. 7.570,27, LIFT SIAM €. 4.000,00.

Abbiamo immobilizzazioni per €. 561.465,61, così ripartiti:

Autovetture €. 10.700,00

Terreni 2008 €. 6.241,82

Terreni 2011 €. 17.142,86

Attrezzature mediche ospedale Madagascar €. 144.368,15

Mobili ed arredi ospedale Madagascar €. 31.916,47

Costruzione ospedale €. 538.864,31

Ambulanza €. 15.419,00

Signori soci, dopo l'esposizione che precede e dopo aver ascoltato la Relazione della Presidente del Collegio dei Revisori, vogliate prendere la parola per chiederci gli immancabili dovuti e necessari chiarimenti che verranno da noi prontamente dati.

Terminata la lettura della relazione del consiglio direttivo, il presidente da la parola alla dott.ssa Marotta, Presidente del collegio dei revisori. La quale da lettura della sua **relazione che si allega in copia: .....OMISSIS**

Dopo ampia discussione e chiarimenti chiesti dalla socia Lucia Bellini e Ugo Esposito il Presidente risponde puntualmente ed invita ad approvare il conto consuntivo e la relazione tecnico morale appena illustrati.

### **L'ASSEMBLEA APPROVA ALL'UNANIMITA'**

Per il secondo punto all'O.d.g. prende la parola il Presidente Luigi Bellini collegato in videoconferenza dal Madagascar e ribadisce con dovizia di particolari quanto già evidenziato nella Relezione Tecnica circa il funzionamento del Policlinico . Fa presente che permane il problema dell'energia elettrica che assorbe più del 50% delle risorse del policlinico e bisognerebbe a tutti i costi trovare una soluzione al problema anche perché l'attività grazie all'intervento dei medici tedeschi di Interplast e degli specialisti italiani è aumentata in quantità e qualità. Per migliorare ulteriormente la qualità dell'offerta sanitaria è indispensabile implementare le attrezzature medicali con una TAC ed altri apparecchi x la cardiologia.

Prende la parola il Presidente dell'Assemblea che fa presente che le risorse dell'associazione sono ridotte all'osso e forse non bastano a coprire l'ordinario, ma essendo stati inseriti nell'elenco delle Organizzazioni della Società Civile (OSC ) ed essendo in uscita un bando per finanziamenti a progetti da parte dell' Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) ci si attiverà per presentare un progetto volto alla soluzione del problema con un finanziamento tale da consentire l'acquisizione di pannelli solari per le produzione di energia elettrica, di una TAC usata e di qualche apparecchio per le diagnosi cardiologiche. Non è facile perché il Madagascar non è considerato un Paese prioritario per gli interessi italiani, ma speriamo nell'aumento dei fondi destinati proprio a questi Paesi . Negli anni scorsi i nostri progetti con le stesse finalità sono stati ritenuti idonei, ma non finanziati per la ristrettezza dei fondi : un milione di Euro rispetto agli attuali cinque milioni .

Prende la parola il socio Enrico Papa appena di ritorno da una sua missione in Madagascar ed informa l'Assemblea che è riuscito a nome delle NEXT di ottenere un Protocollo di intesa con la Seconda Università di Napoli e con L'Università di Antsiranana per la realizzazione , sempre ad Antsiranana, di una Scuola per Fisioterapisti, ma bisogna trovare finanziamenti.

Esauriti gli argomenti all'O.d.g., la riunione è sciolta alle ore 12,30 previa stesura del presente verbale.

Sono parte integrante del presente :

ALLEGATO 1 : Relazione del Collegio dei Revisori

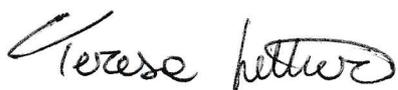
ALLEGATO 2 : Firme di presenza

ALLEGATO 3 : Deleghe

Montesarchio, addì 13 maggio 2017-06-17

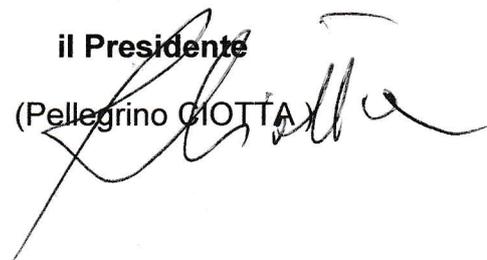
**La Segretaria**

( dott.ssa Teresa Lettieri)



**il Presidente**

(Pellegrino CIOTTA)



## **RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI**

Ai Signori **Soci** della **NEXT ONLUS ONG**

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2016 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del Collegio Sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

### **Attività di vigilanza**

Abbiamo partecipato alle assemblee dei soci e alle riunioni del consiglio direttivo, nelle quali in relazione alle operazioni deliberate, sulla base delle informazioni acquisite, non sono state riscontrate violazioni della legge e dello statuto, nè operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interessi o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale. Abbiamo acquisito dal Presidente e dal Vice Presidente dell'associazione a seguito di richiesta, informazioni in merito all'andamento delle operazioni sociali nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla associazione, sulle quali non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo svolto la funzione di Organismo di vigilanza, e nell'espletamento di tale funzione non sono emerse criticità rispetto al modello organizzativo.

Abbiamo acquisito conoscenza, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo della società, e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire. Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dal soggetto incaricato della tenuta contabilità e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Nello svolgimento dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

**Rendiconto chiuso al 31.12.2016**

Abbiamo esaminato il rendiconto chiuso al 31.12.2016, messo a nostra disposizione nei termini di cui all'art. 2429 c.c., in merito al quale riferiamo quanto segue.

Abbiamo verificato l'osservanza delle norme di legge inerenti alla predisposizione della relazione sul rendiconto e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Per quanto a nostra conoscenza, nella redazione del rendiconto, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 4, c.c.

### **Funzioni di controllo contabile**

E' stato svolto ai sensi dell'art. 2429 ter C.C., il controllo contabile del rendiconto d'esercizio della associazione chiuso al 31.12.2016.

L'attività è stata diretta all'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel rendiconto, nonché alla valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dal presidente. Il sistema amministrativo e contabile rappresenta correttamente i fatti di gestione.

Non sono state rilevate violazioni della legge e dello statuto, né operazioni tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale e nel corso dell'esercizio si sono acquisite informazioni sull'andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione.

La prerogativa della **Next** è quella di favorire la cooperazione e lo sviluppo in campo sociale, sanitario e scolastico a favore delle popolazioni dei paesi in via di sviluppo. Sono stati costruiti un ospedale ed una clinica moderni, ed ormai, superata la fase di rodaggio iniziale, efficienti e perfettamente funzionanti ed ormai quasi completamente autonomi, ma soprattutto con uno standard sanitario e tecnologico equivalente a quello di qualsiasi ospedale occidentale.

Il lavoro svolto fornisce una ragionevole base per l'espressione del giudizio professionale positivo, per tutte le funzioni sopra elencate si può dichiarare che non sussistono osservazioni particolari da rilevare.

Partendo dalla situazione contabile ed effettuando le opportune riconciliazioni con il rendiconto chiuso al 31.12.2016 si sintetizzano le seguenti risultanze:

Totale entrate	57.988,40
Totale uscite	59.523,07

Disavanzo	1.534,67
-----------	----------

**Dettaglio entrate**

Sostegno a distanza	3.251,72
Missione	5.350,24
Donazioni	18.275,00
Contributo 5 per mille 2010	12.858,31
Contributo 5 per mille 2011	9.555,08
Contributo 5 per mille 2014	8.698,05

**Dettaglio Uscite**

Contributo per il funzionamento del Polyclinique	11.500,00
Acquisto reagenti funzionamento Centro Le Samaritain	5.680,00
Inserzioni, stampati pubblicitari calendari e spedizioni	2.045,70
Sostegno a distanza, borse di studio e beneficenza, medicinali	3.422,67
Spedizioni internazionali	4.564,49
Diritti camerali	30,00
Spese telefoniche	4.462,04
Consulenze	4.355,72
Rimborso spese documentali	1.620,00
Spese di rappresentanza	23,80
Cancelleria	551,66
Assicurazioni	1.184,80
Spese generali varie	123,85
Alberghi e ristoranti	153,50
Spese parcheggio e garage	9,00
Sanzioni e int passivi	19,92

Spese viaggi e trasferte personale Next per Madagascar	11.451,02
Rimborso spese carburante	2.380,00
Commissioni e spese bancarie	244,91
Restituzione anticipo Presidente	5.700,00

### **Avanzo di gestione 2015**

Avanzo gestione cassa 2015	27,13
Avanzo gestione banco Posta 2014	619,35
Avanzo gestione Banca Unicredit c/c 400920225 2014	13.762,26
Avanzo gestione Banca Unicredit c/c 401348796 2014	22.902,13

### **Liquidità**

Avanzo gestione cassa 2016	224,19
Avanzo gestione Banca Unicredit c/c 400920225	32.811,46
Avanzo gestione Banca Unicredit c/c 401348796	1.805,81
Avanzo gestione Banco posta	935,07
Debiti v/presidente	70.384,09
Debiti v/fornitori	22.960,35

### **Immobilizzazioni**

Autovetture	10.700,00
Terreni	23.384,68
Attrezzature mediche ospedale	144.367,15
Mobili e arredi	31.916,47
Ospedale	538.864,31
Ambulanza	15.419,00

Nell'ambito dell'attività di controllo è stata verificata la regolare tenuta della contabilità sociale e la corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione; la corrispondenza del rendiconto di esercizio alle risultanze delle scritture contabili nonché la conformità di esso alle disposizioni di legge.

### **Criteri di valutazione**

Il Collegio condivide i criteri di valutazione delle voci adottati dal Consiglio Direttivo, rilevandoli conformi agli obblighi generali di legge ed in materia di veridicità e prudenza nella valutazione delle entrate ed uscite aziendali, nonché a quelli specificamente dettati, ove esistenti per la valutazione delle singole voci.

### **Conclusioni**

Il Collegio Sindacale approva.

(Dott.ssa Rosaria MAROTTA)

per presa visione

Il Presidente dell'Associazione

(Pellegrino CIOTTA)



Il Collegio Sindacale

(Dott. Piero ANDREUCCETTI)

A handwritten signature in black ink, identified as Piero Andreuccetti, written in a cursive style.